



RICHIESTA DI PROROGA DELLA FORNITURA TEMPORANEA

☐ PERSONA FISICA ☐ PERSONA GIURIDICA

Il/la sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

ragione sociale _____

P.Iva _____ Codice Ateco _____

Sede Legale _____

(da compilare SOLO SE PERSONA GIURIDICA)

con ubicazione in via _____ n° _____ Comune _____ Provincia _____

CAP _____ Recapito telefonico _____ E-mail _____ Codice Cliente _____

RICHIEDE

la proroga fino al ____/____/____ per il seguente POD _____ con scadenza in data ____/____/____

PERSONA DI RIFERIMENTO ALTERNATIVA

Sig./Sig.ra _____ Recapito telefonico _____ E-mail _____

N.B. La suddetta richiesta deve essere presentata almeno 3 giorni lavorativi prima della scadenza della fornitura.

ATTENZIONE

Allegare alla presente:

- ☐ Copia leggibile FRONTE/RETRO del documento d'identità e del codice fiscale
- ☐ Visura camerale o contratto di apertura Partita IVA (in caso di utenza intestata a PERSONA GIURIDICA)
- ☐ Delega (in caso di tutore) corredata da copia del documento d'identità del tutore

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati personali saranno trattati da Super Energy S.r.l., nella qualità di Titolare del trattamento, nel pieno rispetto di quanto stabilito dalla vigente normativa (GDPR 2016/679) per la sola finalità per la quale sono raccolti. L'informativa al trattamento dei dati completa è consultabile alla pagina web <https://www.sei.green/privacy-policy>

Luogo e data _____

Firma _____

Potrà restituire la documentazione tramite:

E-mail a pratiche.dv@sei.green

Posta a SERVIZIO ENERGETICO ITALIANO S.R.L. - Casella Postale 92 - 35020 Albignasego (PD)

Fax allo 06.92912887